

РО ДОСААФ России РО Черняк И.И.



«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник ПОУ Вешенская АШ

«12» ноября 2016 год

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОУ ВЕШЕНСКАЯ АШ РО ДОСААФ РОССИИ РО

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей транспортных средств, Уставом с целью регулирования отношений внутри организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО, утверждено приказом начальника, его действие распространяется на всех обучающихся в организации.

1.3. К подготовке на право управления транспортным средством допускаются граждане РФ, иностранные граждане (имеющие вид на жительство, паспорт иностранного гражданина с отметкой о РВП), не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

1.4. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- Прием на обучение в ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО осуществляется на основании личного заявления слушателя или на основании заявления родителей (законных представителей) для несовершеннолетних слушателей при предъявлении документа подтверждающего личность.

- Медицинской справки о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия); Перечень медицинских противопоказаний устанавливается законодательством РФ. К обучению принимаются лица не имеющие медицинских противопоказаний.

- копии личного паспорта;

- одного фото 3 на 4 см.;

- временной регистрации (при наличии);

- водительского удостоверения (при наличии).

1.5. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. При поступлении на учебу, обучающегося знакомят со следующими документами:

- с настоящим Положением и Уставом ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебным планом и рабочими программами;
- с порядком приема экзаменов в МРЭО ГИБДД;
- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.2. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, по окончании формирования группы издается приказ о зачислении на обучение.

2.3. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения карточка учета вождения остается в архиве ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

3.3. Учебные планы и рабочие программы подготовки водителей транспортных средств разработаны ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучений устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю.

Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. Занятия в организации проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.7. Основными формами обучения являются теоретические, практические занятия.

3.8. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет -1 академический час (45 минут), а практических занятий по вождению автомобиля -60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.9. Теоретические занятия проходят в вечернее время, согласно утвержденному расписанию.

3.10. Обучение вождению проводится согласно графику очередности обучения вождению.

3.11. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, а практические занятия по вождению автомобиля проводится мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся.

3.12. Теоретические и лабораторно - практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучающимся на закрытой площадке и по учебным маршрутам, согласованным с органами МРЭО ГИБДД.

3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.15. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.16. В случае пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т. п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается и запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.17. Организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.18. Организация отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинских осмотров мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового и послерейсового медицинских осмотров отражаются в путевом листе.

#### 4. ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации.

4.2. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

4.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, по требованию обучающегося заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности организации с приложением, возвращается медицинская справка. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери организация обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4. После выпуска группы журнал теоретического обучения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, протокол квалификационного экзамена сдаются в архив организации.

4.5. Организация имеет право отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;

- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) обучающегося;

- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения);

- в иных случаях предусмотренных законом Р. Ф.

- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);

4.6. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т. д.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, за вычетом затрат, понесенных организацией.

4.7. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а также не внесение платы за обучение, отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных на обучение.

4.8. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказов.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

## 5.2. Обучающиеся имеют право:

5.2.1. Получать полную и достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг об Автошколе, программе обучения, своей успеваемости, об оценке своих знаний, умений, навыков, а также о критериях этой оценки.

5.2.2. Обращаться в Автошколу по вопросам, касающимся образовательного процесса.

5.2.3. В порядке, установленном Автошколой, пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, методической и производственной базой Автошколы, необходимыми для успешного освоения образовательной программы.

5.2.4. В случае неудовлетворительного результата промежуточных аттестаций пересдать их в установленные Автошколой сроки и порядке. При необходимости дополнительных занятий, для успешного прохождения итоговой аттестации, их количество, сроки проведения и порядок оплаты Стороны согласуют дополнительно.

5.2.5. В любое время отказаться от настоящего договора при условии возмещения Автошколе фактически понесенных в связи с заключением настоящего договора расходов и стоимости фактически пройденного обучения.

5.2.6. По окончании обучения пройти итоговую аттестацию и получить «Свидетельство о профессии водителя» соответствующей категории (подкатегории).

5.2.7. Отказаться от сдачи квалификационного экзамена в подразделениях Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России в составе группы от Автошколы, и сдавать его самостоятельно.

- на уважение их человеческого достоинства, свободы, совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

## 5.3. Обучающиеся обязаны:

-получать информацию от ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;

-обращаться к ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО по вопросам касающегося учебного процесса;

-получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критерии этой оценки;

-пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО, необходимым для освоения образовательной программы;

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;

- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя на территории ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

## 6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Оплата за обучение производится в российских рублях путем перечисления денежных средств на счет ПОУ Вешенская АШ РО ДОСААФ России РО в банке.

6.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, предприятие (обучение по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций»). В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф. И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.

6.3. В случае, когда за обучающегося оплачивают родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, предприятие заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами.

6.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной руководителем организации и прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по предметам программы, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

6.7. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

6.8. Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения.